



Prefeitura Municipal de Itanhaém

Estância Balneária
Estado de São Paulo



Ofício GP nº 120/2026

Itanhaém, 16 de março de 2026.

Senhor Presidente,

Em atenção aos termos do Requerimento nº 42, de 2026, de autoria do ilustre Vereador Daniel Machado, junto ao presente estou encaminhando a essa Egrégia Casa Legislativa as informações prestadas pela Secretaria Municipal de Serviços Públicos e Zeladoria.

Sem outro particular, renovo a Vossa Excelência os protestos de minha alta consideração.

Atenciosamente,

TIAGO RODRIGUES
CERVANTES:26117
021879

Assinado de forma digital por
TIAGO RODRIGUES
CERVANTES:26117021879
Dados: 2026.03.17 15:45:02
+03'00'

TIAGO RODRIGUES CERVANTES
Prefeito Municipal

Ao
Excelentíssimo Senhor
Vereador Edinaldo dos Santos Barros
DD. Presidente da Câmara Municipal de Itanhaém



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
ITANHAÉM
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS E ZELADORIA**

MEMORANDONº88/2025

Data:04/03/2026

Para: Chefia de Gabinete do Prefeito	Sr. Eliseu Braga Chagas
De: Secretaria de Serviços Públicos e Zeladoria	Sr. Luiz Gustavo Coquemala

Resposta ao requerimento Nº 42/2026

Vereador: Daniel Machado.

Em atenção ao requerimento apresentado, seguem os esclarecimentos sobre informações acerca da atual situação da Zeladoria urbana em nosso Município:

1) Quais ações estão sendo realizadas atualmente pela Secretaria para garantir a manutenção e conservação dos espaços públicos?

A Secretaria de Serviços Públicos e Zeladoria realiza, de forma contínua e conforme a disponibilidade de materiais, maquinários e recursos humanos, ações de manutenção e conservação dos espaços públicos, incluindo serviços de terraplanagem, operação tapa-buracos, roçada, varrição urbana, limpeza e desobstrução de galerias pluviais, além de nivelamento e manutenção de vias pavimentadas com lajotas.

2) Existe um cronograma de serviços e zeladoria por bairros e regionais? Em caso positivo, encaminhar cópia do mesmo.

As regionais atuam de forma dinâmica e operacional, organizando os atendimentos conforme as demandas registradas pelos contribuintes por meio dos canais oficiais da Prefeitura (call center e sistema eletrônico), bem como considerando as indicações encaminhadas semanalmente pelo Poder Legislativo.

Dessa forma, os serviços são planejados de acordo com critérios técnicos de prioridade, urgência e disponibilidade operacional, não havendo cronograma fixo estanque, mas programação interna ajustável conforme a demanda.



3) Qual o quantitativo de maquinários disponíveis para serviços de zeladoria (tratores, caminhões, roçadeiras etc.) ?

3 tratores agrícolas
4 capinadeira mecânica
4 escavadeira Hidráulica
1 pá carregadeira
1 ônibus
6 retro escavadeira
3 motoniveladora
7 caminhões basculante
1 caminhão pipa
1 caminhão hidro jato
1 caminhão poli guindaste
4 caminhões carroceria
3 minicarregadeiras
01 trator de esteira
10 roçadeiras

4) Todos os equipamentos estão em pleno funcionamento? caso contrário, quais estão inoperantes e qual a previsão de conserto ou substituição ?

Não.

1 Caminhão hidro jato – em manutenção
1 Trator Walmet rastelo - em manutenção
1 Bob cat x60 – em manutenção
2 Caminhão carroceria – em manutenção
2 roçadeira – em manutenção.

Não tem previsão para o conserto.

5) Qual o número atual de servidores ou colaboradores destinados à zeladoria urbana, discriminados por função.

Atualmente, a Secretaria de Serviços Públicos e Zeladoria possui em seu quadro de pessoal o total de 256 (duzentos e cinquenta e seis) servidores.



6) Esse efetivo é considerado suficiente para atender a demanda do município? Em

Caso negativo:

Há previsão de contratação emergencial?

Existe planejamento para realização de concurso público visando suprir essa carência?

O quadro atual de servidores e colaboradores não comporta integralmente o volume crescente de demandas de manutenção e zeladoria urbana do Município, o que tem exigido reorganização constante das frentes de trabalho e priorização técnica dos atendimentos.

Diante desse cenário, encontra-se em fase de elaboração procedimento administrativo para realização de processo seletivo simplificado, com o objetivo de suprir necessidades temporárias e assegurar a continuidade e a eficiência dos serviços essenciais.

Paralelamente, a Administração Municipal estuda alternativas de recomposição permanente do quadro, incluindo a análise técnica para futura realização de concurso público, observados os limites legais, orçamentários e as disposições da legislação vigente.

Atenciosamente,


Luiz Gustavo Coquemala
Secretário Municipal.



**CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE ITANHAÉM
ESTADO DE SÃO PAULO**



MANIFESTO DE ASSINATURAS DIGITAIS

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de Itanhaém. Para verificar as assinaturas, clique no link: <https://www.itanhaem.sp.leg.br/Siscam/Documentos/Validate?chave=2046-1MC4-S07N-0Z5U>, ou vá até o site <https://www.itanhaem.sp.leg.br/Siscam/Documentos/Validate> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: 2046-1MC4-S07N-0Z5U